

Styregruppemøde mellem Kerteminde Kommune, Odense Havn A/S, og Odense Kommune

Dato: Onsdag den 5. februar 2025 kl. 11.45-12.45

Mødested: Odense Havn, Kystvejen 100, 5330 Munkebo, Havnehuset

Mødedeltagere

Kerteminde Kommune: Inger Marie Vynne (Kommunaldirektør)
Kasper Ejsing (Borgmester)
Benedict Moos (Chef for Teknik, Klima og Byudvikling)
Terje Pedersen (Formand for udvalget for Teknik og Miljø)
Henrik Madsen (Formand for udvalget for Erhverv og Vækst)

Odense Havn A/S: Carsten Aa (Administrerende direktør)
Lars Therkildsen (Bestyrelsesformand)

Odense Kommune: Eik Møller (Stadsdirektør)
Peter Rahbæk Juel (Borgmester)
Sara Liedecke (Chefkonsulent og referent)
Martin Bach Sørensen (Specialkonsulent)

Dagsorden

1. General opfølgning på samarbejdsaftalen
2. Arbejdsprogram for samarbejdsaftalen
 - a. Orientering og kort gennemgang af det udarbejdede arbejdsprogram
 - i. Arbejdsprogrammet er godkendt af alle parter
3. Mobilitetsanalysen v. Odense Kommune
 - a. Orientering om nedsættelse af arbejdsgruppe for arbejdet med mobilitetsanalysen
 - b. Orientering fra arbejdsgruppen om det påbegyndte arbejde med mobilitetsanalysen
 - i. Enighed om valg af metode, indhold samt finansiering
 - ii. Hvad indeholder mobilitetsanalysen
 - iii. Tidsplan for arbejdet med mobilitetsanalysen
 - c. Orientering fra arbejdsgruppen vedrørende det igangsatte arbejde med GPS-analysen omkring kortlægning af det nuværende trafikmønster
 - i. Foreløbig status på data fra GPS-analysen
 - d. Orientering vedrørende dialog med Faaborg Midtfyn Kommune omkring udvidelse af trafik model til at omfatte området omkring Odense Dry Port
4. Status på lokalplanprocesser v. Kerteminde Kommune og Odense Havn
 - a. Orientering om nye fremskridt med planprocessen
 - b. Orientering om tidsperspektiver for igangsættelsesplan for havneudvidelsen
5. Kommende styregruppemøder i 2025
 - a. 11. april 2025, 22. august 2025 og 11. november 2025
 - b. Drøftelse af indhold til det først kommende styrgruppemøde
6. Eventuelt

Mødereferat

Ad dagsordenspunkt 1

Mødedeltagerne blev kort orienteret om målsætningen for samarbejdsaftalen samt vigtigheden af fremdrift i opgaverne.

Ad dagsordenspunkt 2

Mødedeltagerne blev orienteret om det udarbejdede arbejdsprogram, herunder prioritering af opgaver, nedsættelse af arbejdsgrupper og bemanningen heraf.

Den administrative styregruppe vil på næste møde sikre bemanning på de udestående projekter i arbejdsprogrammet. Sekretariatet udarbejder et forslag hertil

Kerteminde Kommune pointerede, at der skal arbejdes med og sikres fremdrift sideløbende i samarbejdsaftalens emner.

Ad dagsordenspunkt 3

Odense Kommune gav en kort indledning omkring arbejdet med mobilitetsanalysen.

Medlem af den nedsatte arbejdsgruppe for mobilitetsanalysen, specialkonsulent Martin Bach Sørensen fra Odense Kommune, fremlagde data fra det påbegyndte arbejde med GPS-analysen samt orienterede om arbejdsprocessen og tidsplanen for mobilitetsanalysen, som Cowi kommer til at udføre arbejdet på.

Kerteminde Kommune rejste spørgsmålet om sikkerheden for brugerne af kollektiv trafik, og om mobilitetsanalysen omfatter opgørelse af tung trafik – sidstnævnt blev bekræftet.

Odense Kommune gjorde arbejdsgruppen opmærksom på, at de bør overveje, om den kollektive trafik bør have et selvstændigt fokus, herunder om mobilitetsanalysen kan bidrage med data til arbejdet med trafikmodellen.

Ad dagsordenspunkt 4

Kerteminde Kommune orienterede om, at proces for lokalplan 342 er startet op, og at et analysearbejde er igangsat. Kommunen orienterede om, at de har afholdt møde med Odense Havn, hvor overstående er præsenteret.

Mødedeltagerne drøftede proces og tidsplan for arbejdet med lokalplan 342.

Odense Havn og Odense Kommune oplyste, at de står klar til at hjælpe med arbejdet, der hvor Kerteminde Kommune kan se behov for det, for at der sikres den bedst mulige fremdrift i arbejdet med lokalplanarbejdet.

Odense Kommune foreslog, at der udarbejdes et diagram, hvor parternes opgaver og en tidsoversigt følger i forhold til at nå arbejdet inden for den ønskede tidsperiode.

Sekretariatet har til opgave at udarbejde udkast hertil med inputs fra Kerteminde Kommune.

Odense Havn oplyste, at de afventer afgrænsningsnotat for miljøvurdering. Notatet danner baggrund for, at undersøgelser kan igangsættes dette forår.

Mødedeltagerne drøftede kort haveudvidelsen. Kerteminde Kommune orienterer om det pågående myndighedsarbejde på det kommende styregruppemøde i april.

Kerteminde Kommune orienterede om udløb af høringsfrist for lokalplan 344.

Ad dagsordenspunkt 5

Kerteminde Kommune foreslog, at der blev lagt et ekstra styregruppemøde ind før sommerferien. Forslaget blev tiltrådt af de øvrige parter.

Sekretariatet har til opgave at indkalde parterne til et ekstra styregruppemøde i juni måned.

Eventuelt

Intet at bemærke.