

## Kommissorium for **Grønt Råd** i Kerteminde Kommune

### 1. Formål og arbejdsområde.

Formålet med det Grønne Råd er:

- At være forum for dialog og øget samarbejde mellem borgere, interesseorganisationer, erhvervsorganisationer, politikere og administrationen i Kerteminde Kommune.
- At rådgive byråd og forvaltning i forhold som vedrører natur, miljø og rekreative interesser i Kerteminde Kommune.
- At styrke den brede dialog og samarbejdet inden for miljø- og naturområdet vedrørende natur, trafik, forsyning, affald, forurening, arealanvendelse m.v. mellem de mange aktører i det lokale samfund.
- At styrke samarbejdet og den gensidige orientering imellem rådets medlemmer, og dermed også mellem de forskellige borgergrupper og organisationer i Kerteminde.
- At bidrage væsentligt til en både offensiv og konstruktiv natur- og miljøstrategi i kommunen.

Grønt Råds kompetence er alene rådgivende i forhold til byråd og forvaltning. I forbindelse med beslutning og sagsbehandling har byråd og forvaltning ikke høringspligt overfor Grønt Råd.

Anbefalinger fra Grønt Råd forelægges de politiske udvalg sammen med øvrigt materiale der fremlægges.

Grønt Råd kan tage sager op på eget initiativ.

### 2. Sammensætning og sekretariat.

Formanden for rådet vælges af kommunens Miljø- og Teknikudvalg. Udvalget består desuden af en repræsentant fra afdelingen Kultur, Fritid og Faciliteter, samt en faglig sekretær fra samme forvaltning. Der inviteres en deltager fra Kultur- og Fritidsudvalget og en fra Arbejdsmarked-, Erhverv- og Vækstudvalget. Fra de landsdækkende foreninger der arbejder med natur og miljøinteresser indbydes en lokal repræsentant, ligeså indbydes repræsentanter for de større jordejere til at deltage.

Alle deltagende foreninger/interesser er repræsenteret med én person, med mindre andet aftales i det grønne råd. Endelig indbydes Naturstyrelsen Fyn og VisitKerteminde til at deltage med en repræsentant hver.

Alle medlemmer af MNTU har mulighed for at deltage ad hoc som observatør

Som udgangspunkt fortsættes med det grønne råd der eksisterede i perioden 20014-2017, samt en repræsentant fra Arbejdsmarked-, Erhvervs- og Vækstudvalget hvis de ønsker at deltage.

Optagelse af nye medlemmer skal behandles i Miljø-, Natur - og Teknikudvalget.

Medlemmerne sidder i en valgperiode.

### **3. Møder.**

Der afholdes 2 til 4 møder årligt.

Rådets møder er ikke offentlige. Dog kan rådet bestemme, at der kan inviteres andre personer end rådets medlemmer til at deltage i et eller flere møder.

### **4. Mødeindkaldelse og referat**

Kultur, Fritid og Faciliteter fungerer som sekretær for rådet, og sørger for udsendelse af dagsorden og referater til medlemmerne.

Dagsorden udsendes 2 uger før mødets afholdelse. Ca. 3 uger før mødet sendes forespørgsel om dagsordenspunkter til rådets deltagere.

Senest 2 uger efter mødet udsendes referat. Bemærkninger til referatet skal være sekretariatet i hænde senest 1 uge efter referatet er fremsendt til gennemlæsning.

Referatet er offentligt tilgængeligt på Kerteminde Kommunes hjemmeside efter godkendelse.

### **5. Arbejdsgrupper**

Rådet kan efter behov nedsætte arbejdsgrupper, der i en begrænset periode kan arbejde med konkrete miljørelaterede emner. Alle kan deltage i en arbejdsgruppe.

Arbejdsgruppen holder selvstændige møder, hvor gruppen selv fastlægger arbejdsformen.

Arbejdsgruppen refererer alene til Grønt Råd. Grønt Råd kan nedlægge arbejdsgruppen når det planlagte arbejde er afsluttet.

### **6. Ændring af Kommissorium**

Kommissoriet er revideret i 2018, revisionen i januar 2018 er godkendt af Miljø, Natur- og Teknikudvalget ved beslutning om at rådet fortsætter i perioden 2018-21.

Grønt Råd godkender dette kommissorium på først kommende møde herefter.

Fremtidige ændringer eller tillæg til kommissoriet skal godkendes af Miljø-, Natur- og Teknikudvalget.