



Administrationsgrundlag for råden over offentligt vejareal i byzone i Kerteminde Kommune

(Detailsalg og udeservering)

April 2019

1. Indledning

Kerteminde Kommune har udarbejdet dette administrationsgrundlag for at give erhvervsdrivende et overblik over regler og lovgivning for anvendelse af offentligt vejareal i byzone til erhvervsformål.

Administrationsgrundlaget skal sikre ensartet sagsbehandling og et ensartet visuelt udtryk og vil blive løbende opdateret ved lovændringer, prisreguleringer mv.

For områder, som er omfattet lokalplan, skal lokalplanens bestemmelser overholdes. I tilfælde af forskellige krav i administrationsgrundlaget og lokalplanen, er det de mest restriktive krav, som gælder.

Genstande, som er placeret på offentligt vejareal i strid med administrationsgrundlaget, kan kræves fjernet af Kerteminde Kommune indenfor en vis frist. Efter fristens udløb kan kommunen fjerne genstandene mv. for den pågældendes regning. Kommunen og politiet kan straks og uden forudgående påbud fjerne genstande mv. for den pågældendes regning, hvis de er til ulempe eller til fare for færdslen.

Godkendelse og ikrafttræden

Nærværende administrationsgrundlag er godkendt af Miljø-, Natur- og Teknikudvalget den 2. april 2019 og træder i kraft den 8. april 2019.

2. Lovgrundlaget

2.1. Gyldighedsområde

Nærværende administrationsgrundlag gælder for følgende virksomhedstyper i Kerteminde Kommune:

- Virksomheder med detailsalg
- Restaurant, café o.lign.

Administrationsgrundlaget gælder kun for virksomheder i byzone og med CVR-nr.

2.2. Tidligere bestemmelser

Administrationsgrundlaget erstatter følgende reglementer og regulativer, som herefter træder ud af kraft:

- Reglement for gadearealer i sivegaden Langedgade i Kerteminde (vedtaget af Teknisk Udvalg den 29/05 1995)
- Regulativ for udeservering i Kerteminde Kommune (vedtaget af Miljø- og Teknikudvalget den 29/04 2008)

2.3. Love og vejledninger m.m.

Administrationsgrundlaget berører følgende love mv. (med senere ændringer):

- Lov om offentlige veje (LOV nr 1520 af 27/12/2014)
- Færdselsloven (jf. LBK nr 1324 af 21/11/2018)
- Bekendtgørelse om vejafmærkning (BEK nr 1632 af 20/12/2017)
- Bekendtgørelse om anvendelse af vejafmærkning (BEK nr 1633 af 20/12/2017)
- Planloven (jf. LBK nr 287 af 16/04/2018)
- Bygningsfredningsloven (jf. LBK nr 219 af 06/03/2018)
- Byggeloven (jf. LBK nr 1178 af 23/09/2016)
- BBR loven (jf. LBK nr 1080 af 05/09/2013)
- Vejdirektoratets Vejregler

De angivne versioner af ovennævnte love er de aktuelt gældende (januar 2019).

Ved lovændringer gælder den nyeste version.

De enkelte love kan findes på: www.retsinformation.dk

Vejdirektoratets Vejregler kan findes på: www.vd.dk

3. Regulativ for brug af offentligt vejareal ifm. detailsalg

Regulativet gælder for virksomheder med detailsalg i byzone og med CVR-nr.

3.1. Hensynet til fodgængere

- a.): Fodgængerzone på fortove skal opretholdes i en bredde på mindst 1,2 meter eller fortovets fulde bredde, målt fra bygningsfacade til kant af kørebane eller parkeringsbås. Hvis udstillingsinventar mv. placeres langs bygningsfacaden, måles fodgængerzonen fra nærmeste punkt på udstillingsinventaret.
- b.): Der skal overalt være mindst 2,2 meter fri højde over fodgængerzonen.
- c.): Bestemmelserne under punkt a-b kan eventuelt fraviges efter tilladelse fra kommunen, hvis særlige forhold taler derfor.

3.2. Vareudstilling mv.

- a.): Der må kun udstilles varer foran egen forretning og med et sortiment, der hører til forretningen.
- b.): Er der erhvervsdrivende i flere etager, må de selv træffe aftale om fordeling af det tilhørende vejareal.
- c.): Udstillingsinventar skal stå fast og være uden skarpe eller udragende kanter. Paller og lignende må ikke anvendes til vareudstilling.
- d.): For at opnå en helhed og et tiltalende udseende af udstillingsarealerne kan Kerteminde Kommune stille krav med hensyn til valg af farve og materialer.
- e.): Udstillingsinventar må tidligst opstilles ½ time før butikkens åbningstid og skal være fjernet senest ½ time efter lukketid.
- f.): Udstillingsinventar mv. må ikke være til fare eller ulempe for færdslen eller forhindre den frie oversigt eller det frie udsyn til offentlig skiltning og/eller trafikregulerende foranstaltninger.

3.3. Skiltning

- a.): Træer, lysmaster og andet byinventar må ikke anvendes til opsætning af plakater, reklamer m.m.
- b.): Skilte må kun opstilles foran egen forretning, og der må højst opstilles 2 stk. reklameskilte pr. forretning. Reklameskiltene må maksimalt være 1,2 m høje og 0,75 m brede.
- c.): Er der erhvervsdrivende i flere etager, må de selv træffe aftale om fordeling af det tilhørende vejareal.
- d.): Skiltene må tidligst opstilles ½ time før butikkens åbningstid og skal være fjernet senest ½ time efter lukketid.
- e.): Skilte mv. må ikke være til fare eller ulempe for færdslen eller forhindre den frie oversigt eller det frie udsyn til offentlig skiltning og/eller trafikregulerende foranstaltninger.
- f.): Lysindretninger, herunder belysning af vareudstillinger, må ikke være til gene for ejendommens beboere eller for trafikken. Såfremt lysindretningen af kommunen vurderes at udgøre en gene, kan denne forlanges fjernet.
- g.): Der må ikke opstilles reklameinventar i form af flag, vimpler, attrapper, standere, lysreklamer og lign.
- h.): Flagstænger på vejarealet må kun opsættes i de dertil beregnede flagstangshuller.
- i.): Flagstænger kan opsættes på bygninger efter tilladelse fra kommunen.

3.4. Ansvarsforhold

- a.): Ejer af udstillingsgenstande mv. på offentligt vejareal kan ikke rejse krav mod vejmyndigheden, såfremt genstande skulle lide skade eller benyttelsen besværliggjort ved forefaldende vejarbejde.
- b.): Ejer af udstillingsgenstande mv. på offentligt vejareal bærer det fulde ansvar for enhver skade, der måtte forekomme som følge af genstandens anbringelse og tilstedeværelse. Opstår der herved

erstatningsforpligtende forhold, er ejeren pligtig til at holde vejmyndigheden skadesløs, dersom denne ved en retssag eller på anden måde måtte blive inddraget i sagen.

4. Regulativ for udeservering

Regulativet gælder for restauranter og cafeer o.lign. med udeservering på offentligt vejareal.

4.1. Ansøgning om tilladelse til udeservering

- a.): Udeservering må kun finde sted efter forud indgået kontrakt med Kerteminde Kommune i hvert enkelt tilfælde.
- b.): Kontrakt skal indhentes efter skriftlig ansøgning til Kerteminde Kommune.
- c.): Hvis udeserveringsarealet ønskes ændret, der er sket ejerskifte eller tilladelsen ikke har været anvendt i 1 år, skal der indhentes en ny ansøgning.

4.2. Gyldighedsperiode

- a.): Udeservering må finde sted hele året indenfor virksomhedens åbningstid.

4.3. Inventar m.m. til udeservering

- a.): Der må kun opsættes møbler, parasoller, papirkurve og øvrigt inventar, som er godkendt af Kerteminde Kommune.
- b.): Kommunen kan kræve, at møbler og andet inventar henstilles langs facaden efter lukketid.
- c.): Hvis virksomheden holder sæsonlukket, kan kommunen kræve udeserveringsarealet ryddet for alt løst inventar i sæsonlukningsperioden, fx hvis kommunen ønsker det offentlige vejareal anvendt til parkering.

4.4. Skiltning og reklamer

- a.): Der må opstilles maksimalt 2 stk. reklameskilte, max. mål 75x120 cm, indeholdende restaurantens/cafeens navn, sortiment og priser.
- b.): Der må ikke opstilles reklameinventar på eller omkring udeserveringsarealet i form af skilte, flag, vimpler, attrapper, standere, lysreklamer og lign.

4.5. Orden og renholdelse

- a.): Udeservering må ikke være til ulempe for andre tilstedeværende eller omkringboende.
- b.): Udeserveringsarealet samt borde og stole skal løbende renholdes i åbningstiden. Også de nærliggende arealer skal renholdes for affald, der stammer fra udeserveringen.

4.6. Andre tilladelser

- a.): Tilladelse til nedgravning af bøsninger eller forsyningsledninger skal indhentes særskilt.
- b.): Der må ikke uden forud indhentet tilladelse fra Kerteminde Kommune foretages ændringer af belægninger på offentligt vejareal, herunder fjernes, misfarves, bemales eller beskadiges dele af belægningen eller rammes genstande ned i belægningen.

4.7. Misligholdelse af regulativet

- a.): Overholdes reglerne ikke, kan kommunen indskærpe, at reglerne efterkommes indenfor en fastsat frist. Hvis fristen overskrides, kan kommunen inddrage tilladelsen til udeservering.

4.8. Opsigelse af tilladelsen

- a.): Tilladelsen til udeservering kan af kommunen opsiges med 1 års varsel. I forbindelse med trafikale ændringer eller anlægsarbejder vil varslet dog kunne reduceres.
- b.): Kommunen yder ikke erstatning for eventuelle gener eller tab i forbindelse med opsigelse.

4.9. Økonomi

- a.): Kommunen opkræver ikke leje for offentligt vejareal til udeservering.
- b.): Kommunen yder ikke erstatning for eventuelle gener eller tab i forbindelse med overholdelse af reglerne for udeservering.