



Kerteminde  
Kommune



# Regulativ for jordflytning

Februar 2011



## Indholdsfortegnelse

|            |   |          |
|------------|---|----------|
| <b>1.</b>  | <b>Formål</b>   | <b>2</b> |
| <b>2.</b>  | <b>Lovgrundlag</b>  | <b>2</b> |
| <b>3.</b>  | <b>Gyldigheds- og anvendelsesområde</b>                                   | <b>2</b> |
| <b>4.</b>  | <b>Anmeldelse af jordflytninger</b>                                       | <b>2</b> |
| 4.1        | Anmeldelse af jord  | 3        |
| 4.2        | Iværksættelse af jordflytning   | 3        |
| 4.3        | Anmelders pligter   | 4        |
| 4.4        | Transportørens pligter  | 4        |
| 4.5        | Modtagerens pligter   | 4        |
| <b>5.</b>  | <b>Jord som affald</b>  | <b>4</b> |
| <b>6.</b>  | <b>Sortering og håndtering af jord</b>                                    | <b>5</b> |
| <b>7.</b>  | <b>Områdeklassificering</b>   | <b>5</b> |
| 7.1        | Retningslinier for inddragelse og udtagelse af områder i klassificeringen | 6        |
| 7.2        | Borgernes forpligtigelser   | 7        |
| <b>8.</b>  | <b>Undtagelser for dokumentationskrav</b>                                 | <b>7</b> |
| <b>9.</b>  | <b>Anmeldepligtige ejendomme udenfor områdeklassificeringen</b>           | <b>8</b> |
| <b>10.</b> | <b>Økonomi</b>  | <b>8</b> |
| <b>11.</b> | <b>Tilsyn</b>   | <b>8</b> |
| <b>12.</b> | <b>Klage</b>  | <b>8</b> |
| <b>13.</b> | <b>Overtrædelse og straf</b>  | <b>8</b> |
| <b>14.</b> | <b>Ikrafttrædelse</b>   | <b>8</b> |

## **1. Formål**

Regulativets formål er at sikre, at flytning af jord i Kerteminde Kommune sker efter gældende regler samt at definere og udpege områder, hvor det forventes, at der kan forekomme lettere forurenede jord.

Ovennævnte omfatter bl.a. at:

- inddrage og udtage områder af områdeklassificeringen, jf. jordforureningslovens § 50 a stk. 2 og stk. 3,
- fastlægge delområder - indenfor den udpegede områdeklassificering, som med høj grad af sikkerhed kan henføres til kategori 1 eller 2 jf. anmelderbekendtgørelsens bilag 3, og hvor der derfor ikke skal foretages analyser i forbindelse med jordflytning,
- fastlægge en procedure for anmeldelse af jordflytning.

## **2. Lovgrundlag**

Regulativet er udarbejdet med hjemmel i følgende lovgivning:

- Bekendtgørelse om anmeldelse og dokumentation i forbindelse med flytning af jord nr. 1479 af 12. december 2007.
- Lov om forurenede jord nr. 1427 af 4. december 2009.
- Affaldsbekendtgørelsen nr. 48 af 13. januar 2010.
- Miljøbeskyttelsesloven nr. 879 af 26. juni 2010.
- Bygge- og anlægsaffaldsbekendtgørelsen nr. 20 af 11. januar 2010.
- Restproduktbekendtgørelsen nr. 1480 af 12. december 2007.

## **3. Gyldigheds- og anvendelsesområde**

Regulativet omfatter flytninger af jord i Kerteminde Kommune, når jordflytningen er omfattet af krav om anmeldelse og dokumentation jf. § 2 i jordflytningsbekendtgørelsen eller flytning af jord som er affald jf. § 2 i affaldsbekendtgørelsen.

## **4. Anmeldelse af jordflytninger**

Flytning af jord skal anmeldes til kommunen, når den sker fra nedenstående lokaliteter:

- Flytning af forurenede jord bort fra den ejendom, hvor den er opgravet.
- Flytning af jord bort fra den kortlagte ejendom, hvor den er opgravet.
- Flytning af jord bort fra et kortlagt delareal på en ejendom, hvor den er opgravet.
- Flytning af jord bort fra et areal, som anvendes til offentlig vej. Hvis jorden flyttes udenfor kommunen eller hvis jorden flyttes til areal, som ikke anvendes til offentlig vej.
- Flytning af jord bort fra en ejendom, der er omfattet af områdeklassificering, hvor den er opgravet.
- Flytning af jord bort fra et godkendt modtageanlæg for jord.

#### 4.1 **Anmeldelse af jord**

Den, der foranstalter flytning af jord i Kerteminde Kommune, fra en af de lokaliteter beskrevet under punkt 4, har pligt til at anmelde eller sikre sig at anmeldelse er sket til Kerteminde kommune.

Anmeldelsen skal foretages på [www.jordweb.dk](http://www.jordweb.dk) eller via skema, som findes på Kerteminde Kommunes hjemmeside [www.kerteminde.dk](http://www.kerteminde.dk). Anmelder af jordflytningen kan være ejer, bygherre, entreprenør eller den, der er ansvarlig for den faktiske flytning af jorden.

#### 4.2 **Iværksættelse af jordflytning**

Flytningen må iværksættes 4 uger efter anmeldelsen er modtaget af kommunen med mindre:

- Kerteminde Kommune anmoder om supplerende oplysninger inden for 4-ugers fristen. Flytning må derefter tidligst iværksættes to uger efter Kommunen har modtaget de supplerende oplysninger.
- Jorden flyttes til modtageanlæg godkendt til at modtage jord med det aktuelle forureningsindhold, som fremgår af anmeldelsen. Flytningen må i disse tilfælde foregå umiddelbart efter anmeldelsen.  
Hvis denne jord flyttes fra et kortlagt areal, skal Kerteminde Kommune inden anmeldelsen have godkendt en plan for jordens håndtering.
- Den samlede jordflytning udgør 1 m<sup>3</sup> eller mindre. Jorden kan da afleveres uden foregående anmeldelse på et dertil godkendt modtageanlæg.
- Opgravning og flytning af jord, der på grund af en akut opstået situation i Kerteminde Kommune ikke kan afvente en forudgående anmeldelse. I sådanne tilfælde kan jorden opgraves og flyttes straks til en midlertidig placering i opgravningskommunen for eksempel i en container eller tilsvarende placering med afskærmning fra omgivelserne. Opgravning, flytning til den midlertidige placering og den videre flytning, skal anmeldes senest tre hverdage efter flytning til den midlertidige placering.
- En virksomhed, som udfører flere jordflytninger fra flere lokaliteter i kommunen for eksempel i forbindelse med lednings-, vej- eller kloakarbejder, anmelder samlet flere forventede jordflytninger til et bestemmelsessted for hver forureningskategori - dog skal jordarbejdet foregå inden for en periode på højst et år.  
Jord fra kortlagte arealer eller jord, der er konstateret forurenede ud over kategori 2, jf. anmelderbekendtgørelsen kan dog ikke indgå i en samlet anmeldelse for ledningsarbejder.  
Virksomheden skal senest en måned efter den periode, som anmeldelsen gælder for, eftersende oplysninger til Kerteminde Kommune om ejernavn, adresse og matrikelnummer for det areal, den eller de ejendomme eller det vejareal, hvorfra jorden er flyttet, samt mængde, analyseresultater og kategorisering.
- En virksomhed, som udfører flere jordflytninger fra godkendt modtageanlæg, kan samlet anmelde flere forventede jordflytninger til et bestemmelsessted for hver forureningskategori, dog skal jordarbejdet foregå inden for en periode på højst et år. Virksomheden skal senest en måned efter den periode, som anmeldelsen gælder for, eftersende oplysninger til Kerteminde Kommune om ejernavn, adresse og matrikelnummer for det areal, den eller de ejendomme eller det vejareal, hvorfra jorden er flyttet, samt mængde, analyseresultater og kategorisering.

#### 4.3 **Anmelders pligter**

I forbindelse med en jordflytning skal anmelderen sikre, at jorden er analyseret og kategoriseret efter nedenstående parametre. Hvis jorden flyttes til et godkendt modtageanlæg, uden forudgående analyser og kategorisering, skal anmelder sikre sig, at det godkendte modtageanlæg efter modtagelsen foretager de nævnte analyser og kategoriseringer.

Parametre for analyser og kategorisering:

- Prøvetagningen skal følge bestemmelserne i anmeldebekendtgørelsens bilag 1.
- Jorden skal analyseres for de forureningsstoffer samt efter de retningslinjer, der er beskrevet i anmeldebekendtgørelsens bilag 2.
- Jorden skal kategoriseres efter retningslinjerne i anmeldebekendtgørelsens bilag 3.

Anmeldebekendtgørelsen inkl. bilag findes på kommunens hjemmeside.

Anmelder skal udlevere et eksemplar af den senest ajourførte anmeldelse af flytning af jord til transportøren. Hvis der under den faktiske flytning fremkommer nye oplysninger, skal anmelderen ajourføre anmeldelsen. Her gælder oplysninger om tidspunkt for flytning, jordmængder eller forureningsforhold, der er ændret i forhold til det anmeldte. Det samme gælder, hvis jorden transporteres til et andet modtagested end anmeldt.

Anmelder skal opbevare et eksemplar af senest ajourførte anmeldelse i 2 år, efter at jorden er flyttet.

#### 4.4 **Transportørens pligter**

Transportøren skal påføre sit navn, adresse samt CVR-nummer på anmeldelsen om flytning af jord, som samtidig skal anvendes som følgeseddel. Et eksemplar af følgesedlen skal medbringes under hver transport.

Ved aflevering af jorden, afleveres følgesedlen til den anden transportør eller til den modtager, der er anført på følgesedlen.

#### 4.5 **Modtagerens pligter**

Modtageren af jorden skal på miljømyndighedens forlangende forevise følgesedlen. Modtageren skal opbevare følgesedlen i mindst to år, efter flytningen har fundet sted. Såfremt et godkendt modtageanlæg foretager de for anmeldelsen nødvendige analyser, skal anlægget opbevare disse analyseresultater sammen med følgesedlen i mindst to år.

Hvis modtageren er et godkendt modtageanlæg, skal anlægget efter modtagelsen af sidste læs af jorden, sende et eksemplar af følgesedlen som kvittering for modtagelse til Kerteminde Kommune.

### 5. **Jord som affald**

Jord fra de områder, der ikke er omfattet af punkt 4 og punkt 5, og hvor jord skal bortskaffes, jf. § 2 i affaldsbekendtgørelsen, er ikke omfattet af anmeldepligten.

Jord som affald, som ikke tilkøres et godkendt modtageanlæg, bør screenes med en frekvens på 1 prøve pr 200 ton, for at sikre modtageren, at jorden er ren. Anbefalinger til

prøvetagning og grænseværdier for ren jord kan også findes på kommunens hjemmeside [www.kerteminde.dk](http://www.kerteminde.dk).

## **6. Sortering og håndtering af jord**

Den ansvarlige for jordhåndteringen har pligt til at sikre, at jord kildesorteres i forbindelse med opgravning.

Jord skal sorteres i forurenede og uforurenede jord.

Jord, som indeholder andre affaldsfraktioner, som ikke kan frasorteres, skal deponeres.

Den anmeldeligtige jord skal kategoriseres efter jordflytningsbekendtgørelsens bilag 3 som henholdsvis kategori 1 eller kategori 2, jf. kategoriseringsbilaget, bilag 2.

Hvis den forurenede jord ikke kan henføres til kategori 1 eller 2, rettes henvendelse til Kerteminde Kommune med henblik på anden kategorisering.

Jord som fremkommer i forbindelse med bygge- og anlægsarbejder, og som kan genanvendes skal sorteres fra det øvrige bygge- og anlægsaffald.

Ren jord (mindre forurenede end kategori 1 jord) kan genanvendes uden tilladelse.

Opgravet jord, som er konstateret forurenede, eller hvor forureningskategorien er ukendt, må ikke opbevares så der kan ske forurening af uforurenede arealer.

Det er ikke tilladt at oplagre jord, medmindre der er meddelt tilladelse hertil efter miljøbeskyttelseslovens § 19 eller godkendelse efter miljøbeskyttelseslovens kapitel 5.

Ejere og brugere af fast ejendom skal straks underrette Kerteminde Kommune, hvis de konstaterer en forurening af ejendommen jord eller undergrund.

## **7. Områdeklassificering**

Som følge af jordforureningslovens § 50a gælder, at fra 1. januar 2008 er den til enhver tid gældende byzone, jf. planlovens § 34, klassificeret som jord, der kan være lettere forurenede og dermed omfattes af anmeldelsespligten (se afsnit 4). Der henvises endvidere til Miljøstyrelsens vejledning om områdeklassificering nr. 3 fra 2007.

Områdeklassificeringen fastlægger større sammenhængende områder, som formodes at være lettere forurenede. Forureningen formodes at stamme fra diffuse kilder. Det vil sige forureningsbidrag, som typisk stammer fra flere forureningskilder.

Har kommunen kendskab til større sammenhængende områder, som ikke er lettere forurenede, skal disse områder udtages af områdeklassificeringen. Da udtagningen sker på baggrund af en generel vurdering mht. diffus forurening kan der indenfor et område, der er udtaget af områdeklassificeringen, findes forurenede jord, for eksempel fra olieudslip. Den der flytter jord fra et sådan område har fortsat pligt til at anmelde dette til kommunen, se punkt 4.

Det samme gør sig gældende for områder udenfor byzonen, som ikke er medtaget i områdeklassificeringen.

Indenfor et område, som klassificeres som lettere forurenede, kan der ligeledes findes arealer, som er mere end lettere forurenede.

Det fremgår af kommunens hjemmeside [www.kerteminde.dk](http://www.kerteminde.dk), om et område er omfattet af områdeklassificeringen.

Ønskes der oplysninger om sundhedsmæssige konsekvenser vedrørende arealer med lettere forurenede jord, kan disse oplysninger hentes på Kerteminde Kommunes hjemmeside.

Retningslinjer for Kerteminde Kommunes inddragelse og udtagelse af områder i områdeklassificeringen fremgår af punkt 7.1.

### 7.1 **Retningslinier for inddragelse og udtagelse af områder i klassificeringen**

Retningslinjer for udtagelse af områdeklassificering er opstillet på en sådan måde at det anses sandsynligt, at området ikke er diffust forurenede. Derfor er udtagelse fra områdeklassificering ingen garanti for, at der ikke findes forurening i et sådan område.

Området skal opfylde alle kriterierne for at kunne udtages fra områdeklassificeringen.

| <b>Viden om</b>    | <b>Kriterier for udtagelse af områdeklassificeringen (Kerteminde Kommunes fortolkning)</b>  | <b>Kriterier for inddragelse af områdeklassificeringen (Kerteminde Kommunes fortolkning)</b>   |
|--------------------|---|--|
| Størrelse          | I større byområder: Flere i størrelsesordenen ca. 200 ejendomme eller større end ca. 20 ha.<br>I mindre bysamfund: Større end ca. en femtedel af byen.<br>Det kan dog tillades at mindre områder udtages, hvis der kan godtgøres, at området ikke er lettere forurenede.            | Større end størrelsesordenen ca. 20 ha.<br>Det kan dog tillades at mindre områder inddrages, hvis der kan godtgøres, at området er lettere forurenede. |
| Geometri/topografi | Området skal være sammenhængende og området bør så vidt muligt adskille sig fra omgivelserne i kraft af bebyggelsestype og – alder, topografi m.v.<br>Boliger, butikker, offentlige områder og sommerhusområder kan regnes under samme bebyggelsestype.<br>Industri regnes for sig. | Området skal være sammenhængende.  |

|                         |   |  |
|-------------------------|---|--|
| Afgrænsning             | Så vidt muligt afgrænset af veje eller topografiske landskabselementer.   | Bør så vidt muligt være topografisk afgrænset eller have geografisk tilknytning til forureningskilden.                           |
| Anvendeshistorie        | Ensartet.   |  |
| Alder                   | Udstykket og bebygget senere end ca. 1940.  |  |
| Intensitet i anvendelse | Bebyggelsesprocent mindre end ca. 20 eller åben lav bebyggelse.   |  |
| Anvendte brændsler      | Forsynet med central energi eller varmforsyning i form af naturgas eller fjernvarme ,eller opvarmning med fyringsolie via decentrale oliefyr. |  |
| Forureningsoplysninger  | Ingen oplysninger om forurening med lavmobile stoffer, eller alene forureninger med veldefineret kilde og udbredelse.                         | Lettere forureningen med lavmobile stoffer er dokumenteret eller sandsynliggjort.  |
| Trafikanlæg             | Ingen større trafikanlæg i området, som jernbaner, havne, motorveje eller gamle hovedlandeveje.   |  |
| Opfyldningsområder      |   | Området indgår ikke i regionens forureningskortlægning.  |
| Industri                |   | Der er eller har været større virksomheder, som erfaringsmæssigt forurener med støv eller røggas indeholdende lavmobile stoffer. |

## 7.2 Borgernes forpligtelser

Når en ejendom er omfattet af områdeklassificering, er det grundejers pligt, at anmelde jordflytninger. Det samme gælder såfremt ejendommen er kortlagt, samt når ejendommen er konstateret som lettere forurenet (udenfor områdeklassificeringen).

## 8. Undtagelser for dokumentationskrav

Kerteminde Kommune kan udpege delområder indenfor de områdeklassificerede arealer, som fritages fra analysepligten (omtalt i punkt 4.3). Dette sker såfremt kommunen er i besiddelse af et dokumentationsgrundlag, der medfører en høj grad af sikkerhed for, at pågældende delområde tilhører kategori 1 eller 2. Dette gælder dog ikke jord i delområder, som stammer fra arealer, der er kortlagt på vidensniveau 1 eller 2.

En oversigt over delområder, der er udtaget fra analysepligten, samt kategorisering af disse områder, findes på kommunens hjemmeside [www.kerteminde.dk](http://www.kerteminde.dk).



## **9. Anmeldepligtige ejendomme udenfor områdeklassificeringen**

Ejendomme, der er konstateret lettere forurenede, beliggende udenfor områdeklassificeringen og andre forurenede ejendomme, er stadig omfattet af anmeldepligten. Ved henvendelse til kommunen er det muligt at få oplyst om en konkret ejendom er omfattet.

## **10. Økonomi**

Kommunens udgifter til administration af anmeldepligten og til regulativer om anmeldepligt finansieres over gebyr for jordstyring, jf. Lov om miljøbeskyttelse § 48.

## **11. Tilsyn**

Kerteminde Kommune administrerer regulativet og fører tilsyn med, at affaldet håndteres og opbevares i overensstemmelse med gældende lovgivning og dette regulativs bestemmelser.

## **12. Klage**

Kerteminde Kommunes afgørelser kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.

## **13. Overtrædelse og straf**

Overtrædelse af regulativet straffes med bøde og kan straffes med fængsel i op til 2 år hvis overtrædelsen er begået forsætligt eller ved grov uagtsomhed, og hvis der ved overtrædelsen er:

1. voldt skade på miljøet eller fremkaldt fare herfor, eller
2. opnået eller tilsigtet en økonomisk fordel for den pågældende selv eller andre, herunder ved besparelser

Der kan pålægges selskaber m.v. strafansvar efter reglerne i straffelovens 5. kapitel.

## **14. Ikrafttrædelse**

Regulativet træder i kraft den 1. februar 2011 og erstatter regulativ for jordflytning i Kerteminde Kommune, juni 2008.

Vedtaget af Kerteminde Byråd på mødet den 27. januar 2011.